



Latvijas Republika
Saldus novada pašvaldības

NĪGRANDES PAGASTA KALNU PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģ. Nr. 4112903627, Kalnu ielā 4, Kalni, Nīgrandes pag., Saldus nov., LV - 3898,
tālr. 63842501, e-pasts kalnu.pamatskola@saldus.lv, www.saldus.lv

Saldus novada Nīgrandes pagastā

APSTIPRINU

Nīgrandes pagasta Kalnu pamatskolas direktore

I. Gangnusa
01.09.2023.

Kārtība, kādā izglītojamo ģimenes var izteikt savus ierosinājumus vai iebildumus

Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 57. panta 4., 5., 6. daļu un Iesniegumu likuma 3. panta 5. daļu

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Izglītojamo vecāku (aizbildņu) ierosinājumus vai iebildumus iesniegšanas un izskatīšanas kārtība(turpmāk - kārtība) nosaka procedūru, kādā iestādes izglītojamo vecāki (aizbildņi) vai izglītojamie var iesniegt ierosinājumus vai iebildumus par iestādes darbības procesa īstenošanu, kvalitātes uzlabošanu.

1.2. Priekšlikumus, ierosinājumus vai iebildumus var iesniegt individuāli vai grupās.

2. Iesniegšanas kārtība

2.1. Izglītojamo vecākiem (aizbildņiem) ir tiesības tikt ar izglītības iestādes vadību tās noteiktajos apmeklētāju pieņemšanas laikos vai iespēju robežās jebkurā citā vēlamajā darba laikā, iepriekš piesakoties pie lietvedes.

2.2. Izglītojamo vecākiem ir tiesības izteikt savus ierosinājumus un iebildumus izglītības iestādes plānotajos pasākumos, vecāku kopsapulcēs, klašu vecāku sapulcēs vecāku padomes un skolas padomes sēdēs u.c.

2.3. Izglītojamiem ir tiesības ierosinājumus vai iebildumus izteikt klases audzinātājam. Tad, atbilstoši informācijas saturam, klases audzinātājs nodod informāciju iestādes administrācijai, atbalsta personālam, saimniecības daļas vadītājam un pieņem lēmumu turpmākai rīcībai.

2.4. Izglītojamiem ir tiesības tikt ar izglītības iestādes administrāciju individuāli, klases stundās.

2.5. Izglītojamo ģimenei ir tiesības iesniegt rakstisku iesniegumu klases audzinātājam vai izglītības iestādes administrācijai norādot:

2.5.1. iesniedzēja/u vārdu, uzvārdu;

- 2.5.2. kontaktālrūņa numuru, e-pastu, adresi;
- 2.5.3. lietas būtību un ierosinājuma formulējumu

2.6. Iebildumus, ierosinājumus, detalizētu situācijas aprakstu, motivētu ierosinājuma izklāstu, iesniegumu var:

- 2.6.1. ievietot iestādē esošā „IEROSINĀJUMI un IEBILDUMI” kastītē;
- 2.6.2. iesūtīt elektroniski skolvadības sistēmā e-klase, vai skolas e-pastā kalnu.pamatskola@saldus.lv;
- 2.6.3. iesūtīt pa pastu uz adresi Kalnu iela 4, Kalni, Nīgrandes pagasts, Saldus novads, LV-3898;
- 2.6.4. izteikt izglītības iestādes izveidotās anketās.

3. Ierosinājumu un iebildumu izskatīšanas kārtība

- 3.1. Saņemtie iesniegumi vai iebildumi tiek ievietoti un reģistrēti saskaņā ar iestādes lietvedību reglamentējošiem dokumentiem.
- 3.2. Iesniegumi, kas saistīti ar bērnu tiesību pārkāpumiem, izskatāmi nekavējoties.
- 3.3. Iesniegumu vai iebildumu izskatīšanā tiek ievērota konfidencialitāte.
- 3.4. Nepieciešamības gadījumā, ierosinājumu vai iebildumu izskatīšanā var iesaistīt pedagoģisko padomi, iestādes padomi, vecāku padomi, skolēnu pašpārvaldi, ievērojot konfidencialitāti.
- 3.5. Izglītības iestāde atbildi pēc būtības sniedz saprātīgā termiņā, ņemot vērā iesniegumā vai iebildumā minētā jautājuma risināšanas steidzamību, bet ne vēlāk kā viena mēneša laikā no saņemšanas.

4. Noslēguma jautājumi

- 4.1. Kārtība ir maināma, papildināma vai atceļama atbilstoši izmaiņām normatīvajos dokumentos, kā arī pēc motivētiem pedagoģiskās padomes vai iestādes padomes priekšlikumiem.
- 4.2. Ar „Kārtību, kādā izglītojamo ģimenes var izteikt savus ierosinājumus vai iebildumus” tiek iepazīstināti:
 - 4.2.1. izglītojamo vecāki vecāku klašu sapulcēs
 - 4.2.2. izglītojamie - klases audzināšanas stundās